

Uchwała nr 4/05/16
Senatu Wyższej Szkoły Ekonomiczno-Humanistycznej
z dnia 21 maja 2016 roku

*w sprawie warunków i trybu rekrutacji oraz form studiów na poziomie kształcenia drugiego stopnia
w roku akademickim 2017/2018*

Senat Wyższej Szkoły Ekonomiczno-Humanistycznej, na podstawie art. 169 ust. 2 ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym* z dnia 27 lipca 2005 r. (Dz. U. z 2012 r., poz. 572 z późn. zm.) uchwala następujące zasady przyjmowania kandydatów na pierwszy rok studiów **drugiego stopnia** w roku akademickim 2017/2018. Do odbywania studiów w Uczelni, w trybie potwierdzania efektów uczenia się, mają zastosowanie odrębne przepisy.

ROZDZIAŁ I
PRZEPISY OGÓLNE

§ 1

Wyższa Szkoła Ekonomiczno-Humanistyczna z siedzibą w Bielsku-Białej (zwana dalej Uczelnią) jest uczelnią niepubliczną utworzoną na podstawie decyzji Ministra Edukacji Narodowej nr DNS-1-0145-264/TBM/97 z dnia 7 sierpnia 1997 r. i wpisaną do rejestru uczelni niepublicznych i związków uczelni niepublicznych pod liczbą porządkową 126. Uchwała określa warunki i tryb rekrutacji na studia drugiego stopnia w Uczelni, które prowadzone są w formie studiów stacjonarnych i niestacjonarnych.

ROZDZIAŁ II
FORMA STUDIÓW

§ 2

Działając zgodnie z art. 2, ust. 1, pkt. 11a ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym* z dnia 27 lipca 2005 r. (Dz. U. 2012 r., poz. 572 z późn. zm.) Senat Uczelni przyjmuje, iż:

- a. **studia stacjonarne** stanowią formę studiów wyższych, w której co najmniej połowa programu kształcenia jest realizowana w postaci zajęć dydaktycznych wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów;
- b. **studia niestacjonarne** to inna forma studiów wyższych, w której program kształcenia jest realizowany w zmienionej ilości godzin zajęć dydaktycznych w stosunku do studiów stacjonarnych, objętych planem studiów, z zachowaniem treści programowych i kończących się uzyskaniem tych samych efektów kształcenia, co na studiach stacjonarnych.

ROZDZIAŁ III

OBSZARY KSZTAŁCENIA W RAMACH STUDIÓW II STOPNIA

§ 3

Uczelnia w roku akademickim 2017/2018 organizuje proces kształcenia w ramach **studiów drugiego stopnia**, zmierzający do uzyskania przez studenta kwalifikacji poświadczonych autoryzowanym dyplomem, potwierdzającym uzyskanie zakładanych efektów kształcenia zdefiniowanych i wynikających z obszarów kształcenia określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 2003 r. *o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki* (Dz. U. nr 65, poz. 595 z późn. zm.).

§ 4

Senat Uczelni, działając na podstawie:

- a. rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 8 sierpnia 2011 r. *w sprawie obszarów wiedzy, dziedzin nauki i sztuki oraz dyscyplin naukowych i artystycznych* (Dz. U. nr 179, poz. 1065),
- b. rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 2 listopada 2011 r. *w sprawie Krajowych Ram Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego* (Dz. U. nr 253, poz. 1520),

przyjmuje, iż w roku akademickim 2017/2018 Uczelnia prowadzi kształcenie w **obszarze nauk humanistycznych i obszarze nauk społecznych**, w obrębie dziedzin i dyscyplin

naukowych, wyszczególnionych w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego określonym w § 4 pkt a niniejszej uchwały.

§ 5

Rektor Uczelni, w drodze odrębnych przepisów, wyda zarządzenie określające nazwy kierunków, wyodrębnionych z jednego bądź dwóch obszarów kształcenia i realizowanych w sposób określony przez program kształcenia oraz poda je do publicznej wiadomości najpóźniej do dnia **31 maja 2017 roku**.

ROZDZIAŁ IV ORGANIZACJA STUDIÓW

§ 6

Kandydaci przyjmowani są na studia drugiego stopnia trwające od trzech do pięciu semestrów.

§ 7

Studia niestacjonarne mogą trwać jeden lub dwa semestry dłużej niż odpowiednie studia stacjonarne zgodnie z art. 166 ust. 6 ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym* z dnia 27 lipca 2005 r. (Dz. U. z 2012 r., poz. 572 z późn. zm.).

§ 8

Zajęcia dydaktyczne w Uczelni mogą być prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość zgodnie z rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 2 listopada 2011 roku *zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków, jakie muszą być spełnione, aby zajęcia dydaktyczne na studiach mogły być prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość*.

§ 9

1. Rok akademicki obejmuje:

- a. okres zajęć wynikający z programu studiów;
- b. sesje egzaminacyjne;

- c. praktykę (o ile program kształcenia ją przewiduje);
 - d. wakacje oraz przerwy świąteczne.
2. Organizację roku akademickiego określa Rektor w drodze odrębnych przepisów po zasięgnięciu opinii samorządu studenckiego.
 3. Szczegółową organizację roku akademickiego dla form i kierunków studiów prowadzonych w danej jednostce organizacyjnej określa jej kierownik zgodnie z organizacją roku akademickiego określoną przez Rektora.

ROZDZIAŁ V

WARUNKI I TRYB REKRUTACJI ORAZ TERMIN ROZPOCZĘCIA I ZAKOŃCZENIA REKRUTACJI

§ 10

1. Kandydat zostaje przyjęty na pierwszy rok studiów, na poziomie kształcenia **drugiego stopnia** pod warunkiem spełnienia wszystkich wymogów określonych w art. 169 ust. 1 ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym* z dnia 27 lipca 2005 r. (Dz. U. z 2012 r., poz. 572 z późn. zm.) oraz ustalonych przez Uczelnię.
2. O przyjęciu na studia decyduje kolejność zgłoszeń.
3. Podstawą przyjęcia na studia drugiego stopnia do Uczelni jest przedłożenie dyplomu uzyskania tytułu zawodowego magistra, licencjata, inżyniera lub równorzędnego.
4. Kandydat ubiegający się o przyjęcie na studia **drugiego stopnia** objęte programem kształcenia realizowanym w obszarze nauk humanistycznych i w obszarze nauk społecznych, **prowadzonym w jednym obcym języku kierunkowym i/lub obcym języku wykładowym lub kilku obcych językach kierunkowych i/lub obcych językach wykładowych** obowiązkowo przechodzi test i rozmowę kwalifikacyjną z języka kierunkowego i/lub wykładowego.
5. Decyzję o przyjęciu kandydatów na studia wydaje kierownik jednostki prowadzącej studia.
6. Zasady, warunki i tryb potwierdzania efektów uczenia się określa Procedura potwierdzania efektów uczenia się osiągniętych poza systemem szkolnictwa wyższego.

7. W przypadku kandydatów na studia, będących osobami niepełnosprawnymi, Rektor powołuje pełnomocnika odpowiedzialnego za dostosowanie trybu i warunków rekrutacji do szczególnych potrzeb ww. kandydatów.

§ 11

Przyjęcie kandydatów następuje w ramach limitów przyjęć ustalonych dla poszczególnych kierunków w zarządzeniu Rektora Uczelni.

§ 12

1. W przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia **drugiego stopnia**, objętych programem kształcenia realizowanym w obszarze nauk humanistycznych i w obszarze nauk społecznych, prowadzonych w jednym obcym języku kierunkowym i/lub obcym języku wykładowym lub kilku obcych językach kierunkowych i/lub obcych językach wykładowych, kandydat obowiązkowo przechodzi test i rozmowę kwalifikacyjną z języka kierunkowego i/lub wykładowego oraz test sprawdzający wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne właściwe dla efektów kształcenia przyjętych dla pierwszego poziomu kształcenia. Na podstawie uzyskanego wyniku kandydat zostaje skierowany na 1,5. letni lub 2. letni system kształcenia.
2. Kandydat ubiegający się o przyjęcie na system:
 - a) 1,5. letni musi wykazać się znajomością języka kierunkowego na poziomie C1,
 - b) 2. letni musi wykazać się znajomością języka kierunkowego na poziomie B2+,
 - c) osoby posiadające dyplom ukończenia studiów co najmniej pierwszego stopnia, które osiągnęły efekty kształcenia określone dla kierunku zarządzanie i filologia w ramach studiów pierwszego stopnia w Uczelni zwolnione są testu sprawdzającego.

§ 13

1. W przypadku studiów objętych programem kształcenia realizowanym w ramach obszaru nauk humanistycznych i obszaru nauk społecznych, prowadzonym

w języku polskim kandydat składa komplet dokumentów określonych przepisami prawa a wyszczególnionych w §14 niniejszej uchwały.

2. Kandydat zdaje test sprawdzający wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne właściwe dla efektów kształcenia przyjętych dla pierwszego poziomu kształcenia. Na podstawie uzyskanego wyniku kandydat zostaje skierowany na 1,5. letni lub 2. letni system kształcenia.
3. Osoby posiadające dyplom ukończenia studiów co najmniej pierwszego stopnia, które osiągnęły efekty kształcenia określone dla kierunku zarządzanie w ramach studiów pierwszego stopnia w Uczelni zwolnione są z testu sprawdzającego.

§ 14

Kandydaci na studia **drugiego stopnia** (studia stacjonarne i niestacjonarne) składają w sekretariacie Uczelni lub w punktach rekrutacyjnych następujące dokumenty:

- a. kopię świadectwa dojrzałości, dyplomu IB (International Baccalaureate) lub EB (European Baccalaureate) po uwierzytelnieniu jej na miejscu przez pracownika Uczelni, na podstawie okazania przez kandydata oryginału dokumentu,
- b. kopię dyplomu ukończenia studiów po uwierzytelnieniu jej na miejscu przez pracownika Uczelni, na podstawie okazania przez kandydata oryginału dokumentu,
- c. kwestionariusz osobowy wygenerowany z systemu elektronicznej rekrutacji kandydatów na studia,
- d. kopię dowodu osobistego po uwierzytelnieniu jej na miejscu przez pracownika Uczelni, na podstawie okazania przez kandydata oryginału dokumentu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość kandydata na studia w przypadku kandydatów na studia będących cudzoziemcami,
- e. 1. fotografia o wymiarach 35 x 45 mm,
- f. dowód wniesienia na konto Uczelni opłaty za postępowanie związane z przyjęciem na studia.

§ 15

1. Rekrutacja do Uczelni na rok akademicki 2017/2018 prowadzona jest dwukrotnie w roku kalendarzowym:
 - a) dla studiów stacjonarnych - na semestr zimowy w terminie od 1 czerwca 2017 r. do 30 września 2017 r., na semestr letni w terminie od 1 stycznia 2018 r. do 19 lutego 2018 r.;
 - b) dla studiów niestacjonarnych - na semestr zimowy w terminie od 1 czerwca 2017r. do 31 października 2017 r., na semestr letni w terminie od 1 stycznia 2018 r. do 19 lutego 2018 r.
2. W przypadku niewyczerpania limitu wolnych miejsc termin zakończenia rekrutacji może zostać przedłużony za zgodą Senatu.

ROZDZIAŁ VI

WARUNKI I TRYB REKRUTACJI PROWADZONEJ W SYSTEMIE ELEKTRONICZNEJ REKRUTACJI KANDYDATÓW (ERK)

§ 16

1. Elektroniczna rejestracja kandydatów na studia, zwana dalej ERK, do Uczelni prowadzona jest dwukrotnie w roku kalendarzowym.
2. Rejestracja kandydatów prowadzona jest na stronie internetowej Uczelni www.wsch.pl (w zakładce rekrutacja).
3. Dostarczenie kompletu wymaganych dokumentów, określonych w § 14, stanowi potwierdzenie wpisania kandydata na listę osób zakwalifikowanych na pierwszy rok studiów, na **drugim poziomie** kształcenia.
4. Kandydat ponosi konsekwencje wprowadzenia nieprawidłowych danych w procesie ERK. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości kandydat może zostać skreślony z listy zakwalifikowanych na studia.
5. Niedostarczenie kompletu wymaganych dokumentów w określonym terminie do sekretariatu Uczelni jest równoznaczne z rezygnacją i spowoduje skreślenie kandydata z listy osób zakwalifikowanych do przyjęcia na pierwszy rok studiów (drugi poziom kształcenia).

ROZDZIAŁ VII

TRYB WNOSZENIA OPŁAT

§ 17

1. Nauka w Uczelni jest płatna, a w przypadku pozyskania środków pochodzących m.in. z budżetu państwa lub innych współfinansowana lub w całości finansowana z tych programów.
2. Zgodnie z art. 160a ust. 3 ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym*, warunki odpłatności za studia określa umowa zawarta między Uczelnią a studentem w formie pisemnej.
3. Wniesienie opłaty za postępowanie związane z przyjęciem na studia jest warunkiem wpisania na listę studentów. Wysokość tej opłaty określa minister właściwy ds. szkolnictwa wyższego.
4. Zasady pobierania opłat i ich wysokość oraz wzór umowy o świadczenie usług edukacyjnych określa Kanclerz w stosownym zarządzeniu na dany rok akademicki.

ROZDZIAŁ VIII

TRYB ODWOŁAWCZY

§ 18

1. Od decyzji wydanej przez kierownika jednostki prowadzącej studia kandydatom przysługuje prawo złożenia odwołania, w terminie 14 dni od daty doręczenia, decyzji do Rektora. Podstawą odwołania może być jedynie wskazanie naruszenia warunków i trybu rekrutacji na studia, określonych zgodnie z art. 169 ust. 2 ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym* (Dz. U. z 2012 r., poz. 572 z późn. zm.) oraz niniejszej uchwały.
2. Decyzja Rektora jest ostateczna.

ROZDZIAŁ IX

ZASADY PRZYJĘĆ NA STUDIA OBYWATELI POLSKICH, KTÓRZY UKOŃCZYLI SZKOŁĘ ŚREDNIĄ ZA GRANICĄ ORAZ CUDZOZIEMCÓW

§ 19

Obywatele polscy, którzy ukończyli szkołę średnią za granicą mogą ubiegać się o przyjęcie na pierwszy rok studiów w Uczelni pod warunkiem, że posiadane przez nich świadectwo dojrzałości uprawnia do podjęcia studiów wyższych. Zaświadczenie o prawie ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe absolwent może uzyskać w kuratorium oświaty, właściwym dla miejsca zamieszkania kandydata. Absolwentów zagranicznych szkół średnich obowiązują takie same zasady rekrutacji, jak absolwentów polskich szkół średnich.

Cudzoziemcy, o których mowa w art. 43 ust.2 ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym* z dnia 27 lipca 2005 r. (Dz. U. z 2012 r., poz. 572 z późn. zm.) mogą ubiegać się o przyjęcie na pierwszy rok studiów na zasadach obowiązujących obywateli polskich, którzy ukończyli szkołę średnią za granicą oraz po spełnieniu wymagań wynikających z rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 29 lipca 2015 roku *zmieniające rozporządzenie w sprawie podejmowania i odbywania przez cudzoziemców studiów i szkoleń oraz ich uczestniczenia w badaniach naukowych i pracach rozwojowych*.

ROZDZIAŁ X

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 20

1. Osoba przyjęta na studia nabywa prawa studenta z chwilą immatrykulacji i złożenia ślubowania, którego treść określa statut Uczelni.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej uchwale decyzję podejmuje Rektor i/lub Kanclerz.
3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Senatu WSEH

JM Rektor

REKTOR
Wyższej Szkoły Ekonomiczno-Humanistycznej

Iwona Kłóska

