

## Kroki beneficjenta w przygotowaniu i rozliczeniu szkolenia dofinansowanego w systemie BUR

### I. Określenie, czy przedsiębiorca / beneficjent należy do kategorii MŚP i czy jest mikro, małym czy średnim przedsiębiorcą:

Kategoria przedsiębiorstwa	Liczba osób zatrudnionych; roczne jednostki robocze (RJR)	Roczny obrót	lub	Całkowity bilans roczny
Średnie	< 250	≤ 50 mln euro (1996 – 40 mln euro)	lub	≤ 43 mln euro (1996 – 27 mln euro)
Małe	< 50	≤ 10 mln euro (1996 – 7 mln euro)	lub	≤ 10 mln euro (1996 – 5 mln euro)
Mikro	< 10	≤ 2 mln euro (wcześniej niedefiniowane)	lub	≤ 2 mln euro (wcześniej niedefiniowane)

Dodatkowo: udziałowcem podmiotu w 25% lub więcej nie może być podmiot inny niż MŚP, np. gmina, urząd publiczny, spółka z udziałem Skarbu Państwa ponad 25%

Dofinansowanie jest możliwe tylko dla MŚP. Pełna definicja MŚP do pobrania ze strony:

<https://www.parp.gov.pl/files/74/87/1155.pdf>

W razie pytań o status MŚP polecamy kontakt do PARP – Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości: tel. 0 801 332 202, [www.parp.gov.pl](http://www.parp.gov.pl)

## II. Zarejestrowanie użytkownika oraz beneficjenta w systemie BUR i zawarcie umowy

1. Należy otworzyć stronę [www.uslugirozwojowe.parp.gov.pl](http://www.uslugirozwojowe.parp.gov.pl)
2. Należy wybrać przycisk „zaloguj” w prawym górnym rogu ekranu

The screenshot shows the homepage of the PARP development services database. At the top right, there is a navigation bar with contact information: "Kontakt Pn - Pt 8:30 - 16:30", phone number "801 808 108, 22 574 07 07", and email "info\_uslugirozwojowe@parp.gov.pl". A "Zaloguj" button is circled in red. Below the header is a search bar with the placeholder text "Jakiej usługi szukasz?". The main content area features a sidebar with "Kategorie usług" (Administration and organization, Artistic, Ecology, Finance, IT, etc.) and a search filter section titled "Wyszukaj szkolenia lub doradztwo". This section includes dropdown menus for "Kategorie", "Sposób finansowania", and "Województwa", along with input fields for "Cena brutto (zł)", "Cena za godzinę brutto (zł)", "Data usługi", and "Ocena podmiotu". A "Szukaj" button is located at the bottom right of the filter section.

3. W polu logowania należy wybrać przycisk „zarejestruj się”

The screenshot shows the login page of the PARP development services database. The page title is "Zaloguj się". It features a sidebar with "Baza Usług Rozwojowych" and social media icons. The main content area contains a login form with fields for "Nazwa użytkownika lub e-mail" and "Hasło". A "Zaloguj" button is present. Below the form, there are links for "Zarejestruj się" (circled in red), "odzyskaj hasło", and "zapoznaj się z instrukcją użytkownika". A "Zgłoś błąd" button is located at the bottom right.

4. Należy wykonać czynności rejestracyjne.

UWAGA: to etap rejestracji użytkownika, tj. osoby zarządzającej kontem uczestnika instytucjonalnego w systemie BUR. Rejestracja podmiotu jako „uczestnika instytucjonalnego” następuje dopiero w kolejnym kroku

5. Należy zarejestrować przedsiębiorcę jako „uczestnika instytucjonalnego”

UWAGA: w dokonaniu czynności rejestracyjnych można użyć podpowiedzi i instrukcji pod przyciskiem „Ekran informacyjny” jak niżej:

Formularz rejestracji użytkownika

Ekran informacyjny

\* pole wymagane

Nazwa użytkownika/Login \*

6. Należy wejść przez BUR na kartę usługi i wydrukować kartę usługi tj. wybranego szkolenia, kursu lub studiów podyplomowych, np.

należy wejść na stronę główną [www.uslugirozwojowe.parp.gov.pl](http://www.uslugirozwojowe.parp.gov.pl) i, korzystając z filtrów „kategorie”, „sposób finansowania” oraz „województwa” wyszukać kartę właściwej usługi szkoleniowej:

https://uslugirozwojowe.parp.gov.pl/

PARP Grupa PFR

Kontakt Pn - Pt 8:30 - 16:30 801 808 108, 22 574 07 07 info.uslugirozwojowe@parp.gov.pl

Baza Usług Rozwojowych

Baza usług rozwojowych

Jakiej usługi szukasz?

Kategorie

Wyszukaj szkolenia lub doradztwo

Wyszukaj organizatora

Kategorie

Sposób finansowania

Województwa

Wyszukiwanie zaawansowane

Szukaj

Organizator	Termin realizacji	Możliwość dofinansowania	Cena netto/brutto
SOFT Tomasz Grzyb	od 2018-10-15 do 2018-10-16	✓	2 200,00 zł 2 706,00 zł

renderowanie - Szkolenie podstawowe

Średnia ocena podmiotu: 4.4 (na podstawie 17 ocen)

Należy otworzyć kartę usługi szkoleniowej. Należy zapisać się na usługę, klikając w przycisk „Zapisz się na usługę”.

https://uslugirozwojowe.parp.gov.pl/uslugi/view?id=221710

PARP Grupa PFR

Kontakt: 801 808 108, 22 574 07 07  
Pn - Pt: 8:30 - 16:30  
info\_uslugirozwojowe@parp.gov.pl

Zaloguj

### Baza usług rozwojowych

Jakiej usługi szukasz?

Strona domowa / Wyszukiwarka / Język angielski + egzamin TOEIC + ćwiczenia zdalne online, certyfikat, kurs średnio zaawansowany B2 / Pomoc

#### Kategorie usług

- Administracja i organizacje
- Artystyczne
- Ekologia
- Finanse
- Informatyka
- Inne
- Języki
- Logistyka
- Marketing
- Medycyna

## Język angielski + egzamin TOEIC + ćwiczenia zdalne online, certyfikat, kurs średnio zaawansowany B2

Zapisz się na usługę Dodał do obserwowanych

### Informacje o usłudze

Czy usługa może być dofinansowana?	Tak		
Sposób dofinansowania	• wsparcie dla przedsiębiorców i ich pracowników		
Rodzaj usługi	Usługa szkoleniowa		
Podrodzaj usługi	Usługa szkoleniowa		
Dostępność usługi	Otwarta		
Numer usługi	2018/09/19/30470/221710		
Cena netto	5 500,00 zł	Cena brutto	5 500,00 zł

Należy wydrukować kartę usługi do pliku pdf, klikając w przycisk „drukuj do PDF”

Materiały szkoleniowe w cenie usługi.

W przypadku pracodawcy zapisującego grupę liczącą co najmniej 5 uczestników istnieje możliwość dostosowania programu do indywidualnych potrzeb, rozplanowania dat i godzin zajęć w sposób dogodny dla grupy, a także możliwość prowadzenia części zajęć w zakładzie pracodawcy tworzącego grupę.

Zapraszamy do kontaktu: 883 357 222, [trzychon@wseh.pl](mailto:trzychon@wseh.pl), koordynator usług rozwojowych Tomasz Rzychoń

Drukuj do PDF

Zgłoś błąd

7. Mając wydrukowaną kartę usługi, na której widnieje m.in. numer usługi (np. 2018/09/19/30470/221710, należy zgłosić się do wybranego operatora BUR (Bazy usług rozwojowych) w województwie odpowiadającym siedzibie przedsiębiorcy / beneficjenta, tj. podmiotu zapisującego uczestników (osoby) na szkolenie.

Przykładowy operator BUR w woj. śląskim:

Fundusz Górnośląski SA

Oddział w Katowicach  
ul. Powstańców 17, 40-039 Katowice

tel. do konsultanta BUR: 32/ 72 85 807

infolinia ogólna: 32/ 72 85 700

fax. 32/ 72 85 803

e-mail: bur@oddzial.fgsa.pl

[www.bur.fgsa.pl](http://www.bur.fgsa.pl)

godziny otwarcia: poniedziałek - piątek od 7:00 do 17:00

Polecamy Fundusz Górnośląski, ponieważ jako jedyny z operatorów BUR w woj. śląskim utrzymuje własną płynność finansową, co skraca opóźnienia w płatnościach

8. Kierując się instrukcją konsultanta po stronie operatora (np. Fundusz Górnośląski), należy złożyć do operatora wnioski o dofinansowanie usługi szkoleniowej

Wniosek o dofinansowanie do operatora to:

- formularz zgłoszeniowy przedsiębiorcy,
- oświadczenie w MS Word o otrzymanej pomocy de minimis,
- formularz informacji – de minimis w pliku MS Excel,
- oświadczenie każdego z uczestników według wzoru ze strony operatora, podpisane przez każdego z uczestników,
- formularz zgłoszeniowy uczestnika dla każdego z uczestników, podpisany przez każdego z uczestników plus podpis przedsiębiorcy,
- kopia / odpis CEiDG lub KRS beneficjenta (pracodawcy).

Wzory dokumentów i opis zasad dofinansowania w ramach BUR można pobrać ze strony każdego z operatorów BUR. Przykładowe dokumenty, do pobrania ze strony Funduszu Górnośląskiego SA:

<https://www.bur.fgsa.pl/dokumenty/>

9. Należy poczekać na weryfikację wniosku o dofinansowanie przez operatora

Czas oczekiwania w Funduszu Górnośląskim to zwykle 14 dni roboczych

W czasie oczekiwania na weryfikację wniosku o dofinansowanie przedsiębiorca zawiera umowę na realizację szkolenia z instytucją szkoleniową (np. WSEH – Wyższą Szkołą Ekonomiczno-Humanistyczną w Bielsku-Białej)

10. Należy podpisać z operatorem umowę o dofinansowanie wybranej usługi szkoleniowej
11. Operator nadaje beneficjentowi / przedsiębiorcy ID wsparcia w systemie BUR

Z chwilą uzyskania ID wsparcia przedsiębiorca staje się widoczny w systemie BUR jako podmiot uprawniony do uzyskania dofinansowania wybranej usługi szkoleniowej. Tym samym instytucja szkoleniowa (WSEH) widzi ID przedsiębiorcy – klienta w systemie i wie, że otrzyma zapłatę za szkolenie uczestników zgłoszonych przez przedsiębiorcę

Operator wylicza wysokość wkładu własnego przedsiębiorcy oraz wysokość kwoty dofinansowania.

12. Przedsiębiorca wpłaca na rachunek bankowy operatora wkład własny oraz VAT (jeśli dotyczy)
13. Operator rezerwuje dla przedsiębiorcy pulę środków pieniężnych na dofinansowanie usługi szkoleniowej
14. Instytucja szkoleniowa realizuje na rzecz przedsiębiorcy i zapisanych przez niego uczestników usługę szkoleniową
15. Po zakończonym szkoleniu uczestnicy wypełniają ankietę satysfakcji online w systemie BUR

UWAGA: wypełnienie przez każdego z uczestników ankiety online w systemie BUR jest warunkiem rozliczenia usługi

16. Instytucja szkoleniowa wystawia fakturę za usługę. Odbiorcą faktury jest przedsiębiorca (klient).
17. Przedsiębiorca przekazuje operatorowi fakturę oraz pozostałe dokumenty niezbędne do rozliczenia usługi. Operator weryfikuje dokumenty i płaci instytucji szkoleniowej 100% ceny szkolenia wraz z ewentualnym podatkiem VAT, na rachunek bankowy instytucji szkoleniowej, która wykonała usługę.

Zapraszamy do kontaktu

Instytucja szkoleniowa w ramach BUR  
Wyższa Szkoła Ekonomiczno-Humanistyczna w Bielsku-Białej

ul. gen. Wł. Sikorskiego 4, 43-300 Bielsko-Biała  
[www.wseh.pl](http://www.wseh.pl)

koordynator ds. usług rozwojowych dr Tomasz Rzychoń tel. 883 357 222, [trzychon@wseh.pl](mailto:trzychon@wseh.pl)